



Diário Oficial Eletrônico do Município de Timon - DOEM

Instituído pela Lei Municipal nº 1821, de 20 de dezembro de 2012.

Poder Executivo

www.timon.ma.gov.br/diario-oficial/

TIMON-MA, QUARTA-FEIRA, 03 DE JUNHO DE 2026 - ANO XIII - EDIÇÃO - Nº 3.435

* ISSN 2965-8489

SUMÁRIO

SEMAG	2
IPMT	2
SEMFPOG	2
SEMUH	3
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 003/2026	3
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE	3
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO	3
EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS.....	3
INEDITORIAL.....	4

GOVERNO MUNICIPAL

Rafael de Brito Sousa
Prefeito de Timon

Maria do Socorro Almeida Waquim
Vice – Prefeita de Timon

Paulo Rylton Claudino de Oliveira Costa	Paulo Rylton Claudino de Oliveira Costa
Paulo Rylton Claudino de Oliveira Costa	Paulo Rylton Claudino de Oliveira Costa
Amanda Almeida Waquim	Amanda Almeida Waquim
Paraquacu Santos Veras Filho	Paraquacu Santos Veras Filho
Wilma Freitas Rodrigues	Wilma Freitas Rodrigues
Isadora Kamilla de Araújo Rodrigues	Isadora Kamilla de Araújo Rodrigues
Dávila Claudino de Oliveira Costa Bezerra	Dávila Claudino de Oliveira Costa Bezerra
Jecônias da Silva Moraes	Jecônias da Silva Moraes
Alyne Helena Piauilino de Macêdo Pêgo	Alyne Helena Piauilino de Macêdo Pêgo
Lucas Pinheiro Pinto	Lucas Pinheiro Pinto
Marcel Almeida Soares	Marcel Almeida Soares
Lucas Moura Campos Soares	Lucas Moura Campos Soares
Aécio Francisco Santos Borges	Aécio Francisco Santos Borges
Eliana da Silva	Eliana da Silva
Daniel Vieira de Sousa Coimbra	Daniel Vieira de Sousa Coimbra
Ramon Alves de Sousa Junior	Ramon Alves de Sousa Junior
Mariely de Almeida Vilhena	Mariely de Almeida Vilhena
Eliésio Campelo Lima	Eliésio Campelo Lima
Rosânia Francisca Medina Costa	Rosânia Francisca Medina Costa
Glauciane Correia dos Santos	Glauciane Correia dos Santos
Francisco Borges de Oliveira	Francisco Borges de Oliveira
Maria das Graças Gomes Sousa	Maria das Graças Gomes Sousa
Samia Caroline Brito Correia	Samia Caroline Brito Correia
Geciane de Carvalho Andrade	Geciane de Carvalho Andrade
Joelson Gabriel de Brito Sousa	Joelson Gabriel de Brito Sousa
Celson Antônio Silva Lopes	Celson Antônio Silva Lopes
Vanda Rodrigues dos Santos	Vanda Rodrigues dos Santos
Thales Waquim Martins	Thales Waquim Martins
Catarina Rodrigues de Flores	Catarina Rodrigues de Flores
Anselmo Vieira da Silva	Anselmo Vieira da Silva
Jair Mavner Silva	Jair Mavner Silva
Giovanna Carvalho Sousa Silva	Giovanna Carvalho Sousa Silva
Dalmo Diego Carvalho Moraes	Dalmo Diego Carvalho Moraes
Glauciane Correia dos Santos	Glauciane Correia dos Santos
Jacyrene Otaviana da Silva	Jacyrene Otaviana da Silva
Romauro Luiz Vanderley de Oliveira	Romauro Luiz Vanderley de Oliveira
Kleiton Christian Santos Cunha	Kleiton Christian Santos Cunha
Lucas de Macedo Sousa	Lucas de Macedo Sousa
Raimundo Pereira da Cunha Neto	Raimundo Pereira da Cunha Neto
Itamar Antônio de Oliveira Júnior	Itamar Antônio de Oliveira Júnior
Raimundo Pereira da Silva	Raimundo Pereira da Silva

ÓRGÃO DESTINADO À PUBLICAÇÃO DOS ATOS OFICIAIS DO MUNICÍPIO

Secretaria Municipal de Governo - SEMGOV
Email: semgov@timon.ma.gov.br

Alberto Carlos da Silva
Diretor de Departamento de Atos e Publicações Oficiais

Suporte Técnico
Agência de Tecnologia, Ciência e Inovação - ATI



**SEMAG**

PORTARIA Nº 044/2026 – SEMAG TIMON-MA, 27 DE MAIO DE 2026.

Dispõe sobre a designação de Servidores para exercerem a gestão e a fiscalização do Contrato de nº 017/2026 da Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal – SEMAG.

SECRETÁRIA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Municipal nº 1892, de 17 de dezembro de 2013, com as alterações da Lei Complementar nº 064, de 17 de janeiro de 2025;

Considerando a Lei nº 14.133/21, no seu art. 104, inciso III e art. 117, que prevê a necessidade de representante da administração para fiscalizar e acompanhar o cumprimento das contratações/contratos celebrados (as) pela Administração Pública;

Considerando que os órgãos públicos devem manter gestor e fiscais formalmente designados durante toda a vigência dos contratos celebrados pela entidade.

RESOLVE

Art. 1º- Designar, em consonância com o estabelecido no artigo art. 104, inciso III e art. 117 da Lei nº 14.133/21, os servidores adiante identificados, sem prejuízo das atribuições anteriores, para exercerem as funções de gestor e fiscal, com finalidade de acompanhar e fiscalizar a execução, bem como receber o referido material e atestar formalmente nos autos do(s) processo(s), a(s) nota(s) fiscal(ais) e demais documentos relativos às despesas realizadas pela Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal no que for relacionado ao Contrato nº 017/2026 – RENOVA COMERCIO E SERVIÇOS, CNPJ nº 47.655.841/0001-09

Servidor	Matrícula
Lívio Araújo Barros - Gestor	9220897
Francisco de Assis de Carvalho – Fiscal	209041

Art.2º - Estabelecer que, caberá ao Fiscal do Contrato verificar a efetiva prestação dos serviços, Atestar em Nota Fiscal/Fatura e elaborar os respectivos relatórios de fiscalização, bem como caberá ao gestor do contrato realizar a fiscalização administrativa e realizar a liquidação do respectivo instrumento.

Art.3º - Esta portaria entra em vigor a partir de 27 de maio de 2026.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

SECRETÁRIA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL, ESTADO DO MARANHÃO, em 27 de maio de 2026.

Wilma Freitas Rodrigues
Secretária Municipal de Administração e Gestão de Pessoal
PORTARIA Nº 033/2025

IPMT

PORTARIA Nº 055/2026-IPMT TIMON/MA, 03 DE MAIO DE 2026.

Dispõe sobre a designação de Servidores para exercerem a Gestão e a Fiscalização de Contrato do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Timon – IPMT.

O PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE TIMON, no uso de suas atribuições legais conferida pela Lei Municipal nº1926, de 11 de setembro de 2014, e

Considerando a Lei nº 14.133/2021, no seu art. 104, Inciso III e art. 117, que prevê a necessidade de representante da administração para fiscalizar e acompanhar o cumprimento das contratações/ contratos celebrados (das) pela Administração Pública.

Considerando que os órgãos públicos devem manter gestor e fiscal formalmente designados durante toda vigência dos Contratos celebrados pela entidade.

RESOLVE:

Art. 1º Designar, em consonância com o estabelecido no art. 104, Inciso III e art. 117 da lei nº 14.133/2021, os servidores adiante identificados, sem prejuízo das atribuições anteriores, para exercerem as funções de gestor e fiscal, com finalidade de acompanhar e fiscalizar a execução, bem como receber os referidos serviços e atestar formalmente nos auto (do) s processos (s), a(s) notas (s) fiscais (s) e demais documentos relativo às despesas realizadas pelo **O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA**

SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE TIMON DO ESTADO DO MARANHÃO – IPMT, no que for relacionado ao Contrato nº003/2026, EMPRESA AX SERVIÇOS E DISTRIBUIÇÃO LTDA.

SERVIDOR	MATRÍCULA	REPRESENTANTE
Lorena Lima de Sá Mendes	91176-1	GESTOR
Kelly Cristina Nascimento Moraes Rodrigues	9129-2	FISCAL

Art. 2º estabelecer que, caberá ao Fiscal do Contrato verificar a efetiva prestação dos serviços e Atestar em Nota Fiscal e elaborar aos respectivos relatórios de fiscalização, bem como caberá ao gestor do Contrato realizar a fiscalização Administrativa do respectivo instrumento.

Art. 3º Tomar-se sem efeito as Portarias anteriores.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

SEMFOG**EDITAL DE INTIMAÇÃO/NOTIFICAÇÃO Nº059/2026
AUTO DE INFRAÇÃO Nº2026000515**

Faz saber a AF DISTRIBUIDORA E SERVIÇOS LTDA, CNPJ/CPF: 56.420.133/0001-71, endereço: TRAVESSA AYMORE, Nº 79/A, BAIRRO CENTRO - TIMON/MA, que diante da tentativa frustrada de sua notificação pessoal, fica o mesmo notificado por edital conforme art.497, inciso III §4º e art.498, inciso III, todos da lei complementar nº 025 de 17 de dezembro de 2013, e tendo em vista a fiscalização de rotina através da Ordem de Serviço nº 2026000037, em tramitação na Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento e Gestão Orçamentária da Prefeitura de Timon, localizada na Rua Cel. Falcão, 393, Centro, Timon - MA; fica o contribuinte ciente acerca da lavratura do AUTO DE INFRAÇÃO nº 2026000515, datado em 12 de maio de 2026, para no prazo de 20 (vinte) dias, após a data desta publicação, satisfazer as obrigações tributárias.

Timon (MA), 03 de junho de 2026.
Francisco Fábio Moreira de Castro
Coordenação de ISS e Taxas

PORTARIA Nº 019/2026 – SEMFOG

DE 01 DE JUNHO DE 2026.

Dispõe sobre a designação de Servidores para exercerem a gestão e a fiscalização do Contrato nº 004/2026-SEMFOG.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTARIA, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Municipal nº 1892, de 17 de dezembro de 2013, com as alterações da Lei Complementar no 064, de 17 de janeiro de 2025;

Considerando a Lei nº 14.133/21, no seu art. 104, inciso III e art. 117, que prevê a necessidade de representante da administração para fiscalizar e acompanhar o cumprimento dos contratos celebrados pela Administração Pública;

Considerando que os órgãos públicos devem manter gestor e fiscal formalmente designados durante toda a vigência dos contratos celebrados pela entidade.

RESOLVE

Art. 1º- Designar, em consonância com o estabelecido no artigo art. 104, inciso III e art. 117 da Lei nº 14.133/21, os servidores adiante identificados, sem prejuízo das atribuições anteriores, para exercerem as funções de gestor e fiscal, com finalidade de acompanhar e fiscalizar a execução, bem como receber o referido material e atestar formalmente nos autos do(s) processo(s), a(s) nota(s) fiscal(ais) e demais documentos relativos às despesas realizadas pela SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTARIA, no que for relacionado ao Contrato nº 004/2026-SEMFOG , que tem como objeto a contratação para abordar os aspectos gerais da auditoria fiscal com o uso da ferramenta ContÁgil Lite, sistema disponibilizado pela Receita Federal do Brasil para os Municípios que tem o objetivo de auxiliar os entes públicos a identificarem fatos geradores de ISSQN, a partir da análise dos arquivos digitais publicados pelos contribuintes no Sistema Público de Escrituração Digital – SPED. O curso ocorrerá entre os dias 08/06/2026 a 11/06/2026:

Servidor	Matrícula
Athirson Matheus Cesário Marte - Fiscal	9223008-1
Adriana De Carvalho Do Nascimento Cruz - Gestor	463408-4

Art.2º - Estabelecer que, caberá ao Fiscal do Contrato verificar a efetiva entrega do objeto do contrato e Atestar em Nota Fiscal o seu recebimento, bem como caberá ao gestor do contrato realizar a fiscalização administrativa do respectivo instrumento.

Art.3º - Esta portaria entra em vigor a partir de 01 de Junho de 2026.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

**SEMUH****EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 003/2026**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON – MA**, por meio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – SEMUH**, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Edital de Seleção de Beneficiários do Programa Minha Casa Minha Vida – FAR – Faixa 1, CONVOCA os candidatos selecionados na relação oficial divulgada pelo Município para comparecerem à Secretaria Municipal de Habitação, localizada na Avenida Paulo Ramos, s/n, Centro, Timon-MA, para apresentação da documentação necessária à composição do dossiê habitacional a ser encaminhado à Caixa Econômica Federal para análise de conformidade documental.

Art. 1º Os candidatos selecionados deverão comparecer à Secretaria Municipal de Habitação no período de **08 de junho de 2026 a 18 de junho de 2026**, no horário de **07h30 às 13h30**, portando os documentos abaixo relacionados.

Art. 2º Documentos necessários:

- ✓ RG;
- ✓ CPF;
- ✓ Certidão de Nascimento (para quem é solteiro);
- ✓ Certidão de Casamento (para quem é casado no civil);
- ✓ Declaração de União Estável registrada em Cartório;
- ✓ Certidão de Óbito (para viúvos/as);
- ✓ Comprovante de Residência atualizado;
- ✓ Declaração de Benefício do INSS (BPC/LOAS), quando houver;
- ✓ Folha Resumo do CadÚnico atualizada;
- ✓ Laudo Médico com CID (para candidatos que concorreram na condição de Pessoa com Deficiência);
- ✓ Procuração registrada em Cartório (caso o beneficiário esteja impossibilitado de comparecer ou assinar pessoalmente).

Parágrafo único. Na hipótese de comparecimento por procurador, o modelo de procuração poderá ser solicitado junto ao Serviço Social da Secretaria Municipal de Habitação.

Art. 3º A entrega da documentação tem por finalidade a montagem dos dossiês dos candidatos selecionados para posterior encaminhamento à Caixa Econômica Federal, responsável pela análise de conformidade documental.

Art. 4º O não comparecimento do candidato selecionado no prazo estabelecido neste Edital poderá resultar em sua substituição, observada a ordem de classificação dos candidatos excedentes e as demais disposições editalícias.

Parágrafo único. A não apresentação da documentação exigida ou a apresentação de documentação incompleta poderá impedir a formação do dossiê habitacional e ensejar a substituição do candidato, após a análise da situação pela Secretaria Municipal de Habitação e observadas as regras do Edital.


Daniel Vieira de Sousa Coimbra
Secretário Municipal de Habitação
Portaria Nº 006/2025-GP

EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1693/2026****INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 002/2026**

CONTRATANTE: Município de Timon/MA, por intermédio da Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento e Gestão Orçamentária – SEMFPOG, CNPJ nº 06.115.307/0001-14.

CONTRATADA: ECPF Consultoria Contábil e Tributária S/S Ltda., inscrita no CNPJ sob o nº 36.301.178/0001-10.

OBJETO: Contratação de empresa especializada para realização do curso “Auditoria Digital Fazendária – ContÁgil Lite”, na modalidade presencial, com carga horária de 20 (vinte) horas-aula, destinado a 20 (vinte) servidores da Administração Tributária Municipal.

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 74, inciso III, alínea “f”, c/c art. 72, da Lei Federal nº 14.133/2021.

VALOR TOTAL: R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais).

ATO DE RATIFICAÇÃO: Ratificada a inexigibilidade de licitação pelo Secretário Municipal de Finanças, Planejamento e Gestão Orçamentária, Sr. Aécio Francisco Santos Borges.

DATA DA RATIFICAÇÃO: 1º de junho de 2026.

Timon – MA, 1º de junho de 2026.

AÉCIO FRANCISCO SANTOS BORGES

Secretário Municipal de Finanças, Planejamento e Gestão Orçamentária
Portaria nº 075/2025-GP

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO****CONTRATO Nº 004/2026 – SEMFPOG**

Processo Administrativo: nº 1693/2026

Inexigibilidade de Licitação: nº 002/2026

Contratante: Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento e Gestão Orçamentária – SEMFPOG, CNPJ nº 06.115.307/0001-14.

Contratada: ECPF – Consultoria Contábil e Tributária S/S Ltda., CNPJ nº 36.301.178/0001-10.

Objeto: Contratação de empresa especializada para realização de capacitação em Auditoria Digital Fazendária com utilização da ferramenta ContÁgil Lite, sistema disponibilizado pela Receita Federal do Brasil, visando qualificar servidores municipais para identificação de fatos geradores de ISSQN por meio da análise de arquivos digitais do Sistema Público de Escrituração Digital – SPED. O curso será realizado no período de 08 a 11 de junho de 2026, na modalidade presencial, contemplando 20 vagas.

Fundamentação Legal: Art. 74, inciso III, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Valor Global: R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais).

Dotação Orçamentária: Unidade Orçamentária 020701 – Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento e Gestão Orçamentária; Projeto/Atividade 2042 – Capacitação de Funcionários; Elemento de Despesa 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; Fonte de Recursos 1.500 – Recursos Próprios.

Prazo de Vigência: 06 (seis) meses, contados da data de assinatura do contrato.

Data da Assinatura: 01 de junho de 2026.

MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO**CONTRATO Nº 003/2026/IPMT****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 216/2026****ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº13B/2025****ADESÃO Nº 004/2026**

Interessado: Município de Timon, por intermédio do Instituto de Previdência Social dos Servidores do Município de Timon/MA

Fundamentação Legal: Art. 75, II da lei 14.133/2021

Adesão a Ata de Registro de Preços nº 13B/2025

Objeto: A presente Ata tem por objeto o Registro de preço para aquisição futura de materiais descartáveis.

Contratante: Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Timon – IPMT

Contratada: AX SERVIÇOS E DISTRIBUIÇÃO LTDA.

CNPJ: 58.093.930/0001-17

Valor total: R\$ 22.418,00 (vinte e dois mil, quatrocentos e dezoito reais)

Dotação Orçamentária:

Fonte de Recurso: 802

Elemento de Despesas: 3.3.90.30.00

Projeto Atividade: 2150

Data da Assinatura: 02/06/2026.

Vigência do Contrato: 02/06/2027

MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO**EXTRATO DO CONTRATO PREGÃO ELETRONICO Nº 012/2025****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1052/2025 CONTRATO Nº 017/2026 - SEMAG**

CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL - SEMAG,

inscrita no CNPJ nº 06.115.307/0001-14.

CONTRATADA: RENOVA COMERCIO E SERVIÇOS, inscrita no CNPJ nº 47.655.841/0001-09

OBJETO: Aquisição de materiais de limpeza para uso geral, higiene pessoal e materiais descartáveis, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 14.133/2021.

VALOR TOTAL: R\$ 159.102,35 (Cento e cinquenta e nove mil, cento e dois reais e trinta e cinco centavos)

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

DOTAÇÃO: Projeto/Atividade: 2036 - Elemento da Despesa: 3.3.90.30 - Fonte de Recurso: 1.500.

ASSINATURA: 27 de maio de 2026.

EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

Portaria de Concessão nº 830/2026- GAB/SEMED

Favorecido: FRANCISCO ALISSON DE SOUSA MARTINS

Cargo/Função: DIRETOR

Órgão: Gabinete da Secretária Municipal de Educação-SEMED

Destino: Timon-MA/São Luís-MA

Período: 01/06/2026 à 04/06/2026

Quantidade de Diárias: 04 (quatro)

Valor Unitário: R\$ 230,00 **Valor Global:** R\$ 920,00

Finalidade: Participar do **Sobrevoou Mais Integral 8º edição**, que ocorrerá nos dias 02 e 03 de junho de 2026, em São Luís/MA.

Portaria de Concessão nº 827/2026- GAB/SEMED

Favorecido: CLARISSA MESQUITA DOS SANTOS

Cargo/Função: PROFESSORA

Órgão: Gabinete da Secretária Municipal de Educação-SEMED

Destino: Timon - São Luís

Período: 27.05.2026 à 31.05.2026

Quantidade de Diárias: 05 (cinco)

Valor Unitário: R\$ 140,00 **Valor Global:** R\$ 700,00



Finalidade: Participar do **II Seminário Estadual do ProLEEI no Maranhão (Ciclo 2025/2026)**, que ocorrerá nos dias 28, 29 e 30 de maio de 2026

Portaria de Concessão nº 825/2026- GAB/SEMED

Favorecido: GUSTAVO RUY RIBEIRO LUSTOSA

Cargo/Função: DIRETOR TITULAR

Órgão: Gabinete da Secretária Municipal de Educação-SEMED

Destino: Timon-MA/SÃO LUÍS-MA

Período: 01.06.2026 à 04.06.2026

Quantidade de Diárias: 04 (quatro)

Valor Unitário: R\$ 230,00 **Valor Global:** R\$ 920,00

Finalidade: Participar do **VIII SOBREVVOO: GESTÃO ESCOLAR MAIS INTEGRAL: LIDERANÇA E GESTÃO PARA A MELHORIA CONTÍNUA DE RESULTADOS EDUCACIONAIS**, que será realizado no período 02 e 03 de junho de 2026 das 9h às 17h em São Luís/MA.

Portaria de Concessão nº 831/2026- GAB/SEMED

Favorecido: JUNIEL DA SILVA SOUSA

Cargo/Função: DIRETOR

Órgão: Gabinete da Secretária Municipal de Educação-SEMED

Destino: Timon-MA/São Luís-MA

Período: 01/06/2026 à 04/06/2026

Quantidade de Diárias: 04 (quatro)

Valor Unitário: R\$ 230,00 **Valor Global:** R\$ 920,00

Finalidade: Participar do **Sobrevoo Mais Integral 8º edição**, que ocorrerá nos dias 02 e 03 de junho de 2026, em São Luís/MA.

Portaria de Concessão nº 829/2026- GAB/SEMED

Favorecido: FRANCISCA DAS CHAGAS RIBEIRO DE SOUSA

Cargo/Função: PROFESSORA

Órgão: Gabinete da Secretária Municipal de Educação-SEMED

Destino: Timon - São Luís

Período: 27.05.2026 à 31.05.2026

Quantidade de Diárias: 05 (cinco)

Valor Unitário: R\$ 140,00 **Valor Global:** R\$ 700,00

Finalidade: Participar do **II Seminário Estadual do ProLEEI no Maranhão (Ciclo 2025/2026)**, que ocorrerá nos dias 28, 29 e 30 de maio de 2026

Portaria de Concessão nº 828/2026- GAB/SEMED

Favorecido: KÉSSIA JAMILLA LIMA MONTEIRO

Cargo/Função: PROFESSORA

Órgão: Gabinete da Secretária Municipal de Educação-SEMED

Destino: Timon - São Luís

Período: 27.05.2026 à 31.05.2026

Quantidade de Diárias: 05 (cinco)

Valor Unitário: R\$ 140,00 **Valor Global:** R\$ 700,00

Finalidade: Participar do **II Seminário Estadual do ProLEEI no Maranhão (Ciclo 2025/2026)**, que ocorrerá nos dias 28, 29 e 30 de maio de 2026, em São Luís/MA.

Portaria de Concessão nº 826/2026- GAB/SEMED

Favorecido: LAYANNE SANTANA CAMELO

Cargo/Função: PROFESSORA

Órgão: Gabinete da Secretária Municipal de Educação-SEMED

Destino: Timon-MA/SÃO LUÍS-MA

Período: 27.05.2026 à 31.05.2026

Quantidade de Diárias: 05 (Cinco)

Valor Unitário: R\$ 140,00 **Valor Global:** R\$ 700,00

Finalidade: Participar do **II Seminário Estadual do ProLEEI no Maranhão (Ciclo 2025/2026)**, que ocorrerá nos dias 28, 29 e 30 de maio de 2026, em São Luís/MA.

INEDITORIAL

REQUERIMENTO DE LICENÇA AMBIENTAL

A Empresa MEMORIAL SÃO JOSÉ , portadora do CNPJ: 08.671.11/0001-04 estabelecida na Avenida Presidente Medice, 1167 centro na cidade de Timon-MA , torna publico que requereu junto a Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA a expedição da Licença Ambiental , de acordo com o processo nº 91/2026.

A empresa FRANCISCO MONTEIRO GOMES, portadora do CNPJ: 23.770.895/0001-49, estabelecida no Beco Quinze Nº 42 Bairro Bela Vista, na cidade de Timon estado do Maranhão. CEP: 65.637-572, torna público que REQUEREU junto a Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA a expedição da Licença Ambiental para as atividades de: Serviços de Manutenção e Reparação Mecânica de Veículos Automotores; Comércio a Varejo de Peças e Acessórios Novos para Veículos Automotores; Comércio a Varejo de Pneumáticos e Câmaras – de – Ar e Comércio Varejista de Lubrificantes, de acordo com o Processo de Nº 90/2026